F.1-30

(Kop Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil)

PROVINSI :

KABUPATEN/KOTA :

KECAMATAN :

DESA/KELURAHAN :

DUSUN/DUKUH/KAMPUNG :

SURAT KETERANGAN PINDAH WNI

Antar Kecamatan Dalam Satu Kabupaten/Kota

No. .....

DATA DAERAH ASAL

1. Nomor Kartu Keluarga
2. Nama Kepala Keluarga
3. Alamat — RT — RW
   Dusun/Dukuh/Kampung
   a. Desa/Kelurahan — c. Kab/Kota
   b. Kecamatan — d. Provinsi
   Kode Pos — Telepon
4. NIK Pemohon
5. Nama Lengkap

DATA KEPINDAHAN

1. Alasan Pindah — 1. Pekerjaan 2. Pendidikan 3. Keamanan 4. Kesehatan 5. Perumahan 6. Keluarga 7. Lainnya (sebutkan) .....
2. Alamat Tujuan Pindah — RT — RW
   Dusun/Dukuh/Kampung
   a. Desa/Kelurahan — c. Kab/Kota
   b. Kecamatan — d. Provinsi
   Kode Pos — Telepon
3. Jenis Kepindahan — 1. Kep. Keluarga 2. Kep. Keluarga dan Seluruh Angg. Keluarga 3. Kep. Keluarga dan Sbg. Angg. Keluarga 4. Angg. Keluarga
4. Status KK Bagi Yang Tidak Pindah — 1. Numpang KK 2. Membuat KK Baru 3. Nomor KK Tetap
5. Status KK Bagi Yang Pindah — 1. Numpang KK 2. Membuat KK Baru 3. Nomor KK Tetap
6. Keluarga Yang Pindah

NO.	N I K	N A M A	MASA BERLAKU KTP S/D	SHDK

Surat Keterangan Pindah (SKP) ini berlaku sebagai pengganti KTP selama KTP baru belum diterbitkan, paling lama 30 hari kerja sejak SKP diterbitkan.

....., ...

Dikeluarkan oleh :
a.n. Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Camat

(.....)